PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Duitama, Agosto de 2022

Señor (a)
LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.3375762**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Duitama

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes Agosto del año 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR.3375762 del año 2022.

HELMER RICARDO BARRERA CARREÑO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9.531.419 de Sogamoso, en mi calidad de Contratista del SENA, en Coordinación Académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y NUEVE MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($39.548.833). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2022, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE. ($3.815.000) cada uno, b) un último pago por valor de UN MILLON TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. ($1.398.833), correspondiente a la fracción de diciembre; amparados en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2622 de 2022.

Plazo: Será hasta el 11 de DICIEMBRE de 2022.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales como instructor de emprendimiento para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos de planeación de la oferta de formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los lineamientos entregados por la Dirección de	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad.	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad

	Empleo y Trabajo - Coordinación nacional de emprendimiento.		
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados y estratégica didácticas adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales de formación cuando aplique.	Alistamiento material didáctico para programas de formación impartidos en los diferentes Municipios. Emprendedor en la producion y comercialización de plantas aromáticas y medicinales; Emprendimiento en producción de leche; Empredador en la producción de derivados cárnicos.	**ANEXO 01** Guías de aprendizaje, Talleres, instrumentos de evaluación
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo.	Alistamiento planillas de asistencias a los programas de formación en: Emprendedor en la Producción y Comercialización de Plantas Aromáticas y Medicinales. Emprendedor en produccion de derivados carnicos Emprendimiento en producción de leche.	**ANEXO 02** Listas de asistencias programas de formacion
4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro de su centro de formación o quien cumpla sus funciones.	Diligenciamiento avances del contrato en Drive, Carpetas GF y GC	**ANEXO 03** Pantallazos Drive evidencias GF y GC
5	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Diligenciamiento programación mensual	**ANEXO 04** Pantallazo de la programación mensual
6	**De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:**	Diagnostico fase I, programas de formacion: Emprendedor en la produccion y	**ANEXO 05** Pantallazos de la caracterización y

	Apoyar la aplicación del diagnóstico empresarial de la unidad productiva en fase 1 y 2 según corresponda con veracidad y calidad.	comercialización de plantas aromáticas y medicinales; Producción de productos de chocolatería, Produccion de Huevo.	aplicación diagnostico fase I a Up
8	Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de comercialización (incluyendo mecanismos virtuales), gestión empresarial y financiera cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial.	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad.
9	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de Centro y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad
10	Articular con el instructor técnico en las formaciones de negocios rurales para la construcción del modelo de negocios con los aprendices, así como la creación de unidad productiva cuando corresponda.	Actas creación unidades productivas formaciones en EmprendImiento en produccion de huevo y procesamiento de productos de chocolatería, Emprendedor en la producción y coemercialización de plantas aromáticas y medicinales.	**ANEXO 06** Acta creación Up Unidad Avicola Muceña; Avicola el Eden; Fura Pasion; Me late Chocoarte; Edulzame; Flora
11	Identificar y registrar la sistematización de casos exitosos de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento.	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad
12	Apoyar la identificación de fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas.	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad
13	Presentar o gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad	En este mes esta actividad no fue requerida por la entidad.

	a distancia con base en los planes de estudio", cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2022.		
14	GENERALES • Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. • Las demás que sean asignadas por el supervisor de contrato en concertación con el Dinamizador Rural de Centro de acuerdo con los lineamientos emitidos por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento. • **El contratista se compromete a evidenciar** lo establecido en la guía para la ejecución del programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias para cada caso.	. Diligenciamiento portafolio del Instructor	**ANEXO 07** Patallazo cargue de evidencias portafolio según lo estabelcido en la lista de chequeo, por programa de formación.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	100622	Muzo	14 Julio	15 Julio
2.	111222	Somondoco	25 julio	29 Julio
3.	116622	Chiquinquira-Siachoque	08 Agosto	12 Agosto

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 4456969950 de la planilla SOI, correspondiente al mes de JULIO. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_**X**__ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Link Drive evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1lPcm1xk2vLutCWA0rCgU2FSDE6lbuCVb

Relación Anexos:

Anexo 01 Guías de aprendizaje, Talleres, instrumentos de evaluación; Anexo 02 Listas de asistencias programas de formación; Anexo 03 Pantallazos Drive evidencias GF y GC; Anexo 04 Pantallazo de la programación mensual; Anexo 05 Pantallazos de la caracterización y aplicación diagnostico fase I Up; Anexo 06 Acta creación Acta creación Up Unidad Avicola Muceña; Avicola el Eden; Fura Pasion; Me late Chocoarte; Edulzame; Flora ; Anexo 07 Patallazo cargue de evidencias portafolio según lo estabelcido en la lista de chequeo, por programa de formación.

Cordialmente,

Helmer Ricardo Barrera Carreño
Contratista
C.C. No. 9-531.419 de Sogamoso

Recibí a satisfacción:

LUIS ALEJANDRO AGUIRRE CAMACHO
Supervisor(a) contrato No. CO1.PCCNTR.3375762
Coordinador Académico|